

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Кам'янець-Подільський фаховий коледж будівництва,
архітектури та дизайну**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

О.Мальченко **О.МАЛЬЧЕНКО**

14.02 **2022 року**

ПОЛОЖЕННЯ

**про пожежно-технічну комісію у Кам'янець-Подільському
фаховому коледжі будівництва, архітектури та дизайну**

СХВАЛЕНО

на педагогічній раді

протокол № 4 від 11.02.2022 р.

Зміст:

- 1. Загальні положення., ст.2**
- 2. Основні завдання та напрями роботи ПТК., ст.2-3**
- 3. Склад та порядок роботи ПТК., ст.3**

1. Загальні положення

1.1. Положення про пожежно-технічну комісію (далі-ПТК) у Кам'янець-Подільському фаховому коледжі будівництва, архітектури та дизайну (далі-Фаховий коледж) розроблено відповідно до Типового положення про пожежно-технічну комісію, затвердженого наказом МНС 20.05.2009 № 347

1.2. Відповідно до цього Положення та Закону України "Про пожежну безпеку" (3745-12) була створена ПТК Фахового коледжу з метою попередження пожеж і посилення протипожежного захисту.

1.3. ПТК Фахового коледжу у своїй діяльності керується нормативно-правовими актами з питань пожежної безпеки, а також цим Положенням .

1.4. ПТК в своїй діяльності повинна взаємодіяти і підтримувати постійні зв'язки з місцевим органом державного пожежного нагляду (далі-ДПН), головою профспілки, комісією та службою охорони праці у Фаховому коледжі.

2. Основні завдання та напрями роботи ПТК

2.1. На ПТК Фахового коледжу покладаються такі основні завдання:

2.1.1. Сприяння адміністрації Фахового коледжу у проведенні пожежно-профілактичної роботи та здійсненні контролю за дотриманням вимог нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки, а також приписів і постанов органів ДПН.

2.1.2. Участь при прийнятті рішень щодо комплексних заходів для забезпечення пожежної безпеки, впровадження позитивного досвіду у протипожежному захисті Фахового коледжу і використання коштів на їх реалізацію, а також внесення питань з пожежної безпеки до колективного договору (угоди).

2.1.3. Підготовка на підставі аналізу стану пожежної безпеки пропозицій адміністрації Фахового коледжу щодо удосконалення протипожежного захисту.

2.1.4. Проведення серед учасників освітнього процесу роз'яснювальної роботи та пропаганди заходів щодо забезпечення пожежної і техногенної безпеки. Проведення занять з евакуації учасників освітнього процесу під час гасіння умовної пожежі або надзвичайної ситуації.

2.1.5. Здійснення контролю за впровадженням у Фаховому коледжі протипожежного обладнання, що застосовуються для запобігання пожежам та для їх гасіння, із наявністю сертифікатів відповідності.

2.2. ПТК Фахового коледжу з метою виконання покладених на неї завдань здійснює свою роботу за такими напрямками:

2.2.1. Щокварталу проводить протипожежне обстеження усіх виробничих будівель, споруд, складів, лабораторій та інших приміщень Фахового коледжу з метою виявлення недоліків під час освітнього процесу в електрогосподарстві, опалювальних системах, у вентиляції, несправностей систем протипожежного

захисту, водопостачання, зв'язку, порушень в утриманні та використанні пожежного обладнання та інвентарю з оформленням акту про здійснення пожежно-технічного обстеження (додаток 1). Зазначений акт затверджується директором коледжу, його копія надсилається до місцевого органу ДПН.

Під час обстеження ПТК Фахового коледжу перевіряє дотримання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, виконання приписів і постанов органів державного пожежного нагляду.

У разі виявлення невиконання раніше запропонованих заходів голова ПТК повинен надати, письмово, адміністрації Фахового коледжу пропозиції щодо притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності.

За результатами перевірок ПТК визначає шляхи, способи та терміни усунення виявлених порушень і несправностей.

2.2.2. Вносить пропозиції щодо протипожежного стану Фахового коледжу на обговорення до адміністративних нарад, зборах трудового колективу. Пропонує адміністрації Фахового коледжу проект комплексу заходів з усунення наявних недоліків.

2.2.3. Бере участь у розробці з адміністрацією Фахового коледжу положень, правил, інструкцій, інших локальних нормативних актів з питань пожежної і техногенної безпеки, що діють у межах Фахового коледжу і є обов'язковими до виконання, та у здійсненні контролю за їх додержанням.

2.2.4. Надає допомогу адміністрації Фахового коледжу в організації навчання працівників правилам пожежної безпеки та діям на випадок пожежі, а також у пропаганді протипожежних заходів (шляхом організації відповідних оглядів, навчань, лекцій тощо).

2.2.5. Подає пропозиції щодо розроблення адміністрацією Фахового коледжу комплексних заходів забезпечення пожежної безпеки та про обов'язкове внесення цих питань у колективний договір.

2.2.6. Бере участь у службовому розслідуванні причин пожеж та розробці необхідних заходів щодо запобігання їм.

2.2.7. Сприяє впровадженню прогресивних пожежобезпечних технологій, сучасних автоматичних засобів виявлення та гасіння пожеж, використанню для їх попередження виробничої автоматики.

2.2.8. Щокварталу перевіряє боєздатність ланки пожежогасіння, здійснює контроль за справністю та цільовим використанням протипожежного обладнання.

2.3. Директор Фахового коледжу може доручати ПТК проведення інших заходів, пов'язаних із забезпеченням пожежної і техногенної безпеки підприємства.

3. Склад та порядок роботи ПТК .

3.1. До складу ПТК Фахового коледжу входять технічні працівники, діяльність яких пов'язана з організацією та проведенням технологічних процесів, експлуатацією та обслуговуванням електрообладнання, систем водопостачання, а також керівник ланки пожежогасіння і відповідальної особи з пожежної безпеки, викладачі, завідувачі гуртожитками, завідувач господарством, інженер з охорони праці.

3.2. Голова ПТК, заступник голови та секретар ПТК обираються на її засіданні.

3.3. ПТК здійснює свою діяльність на підставі планів, що розробляються на квартал або півріччя і затверджуються головою ПТК.

3.4. ПТК проводить засідання щокварталу. Рішення ПТК оформлюються протоколами.

3.5. ПТК щороку звітує про проведену нею роботу на загальних зборах адміністративних нарад та трудового колективу.

Розробив заступник директора з АГР



Олег ІВАСЮК